

Beleid en verantwoording onkosten Raad van Bestuur

1 Inleiding

In het kader van maatschappelijke verantwoordelijkheid en transparantie verantwoordt Warande jaarlijks openbaar welke onkosten door de Raad van Bestuur zijn gemaakt ten behoeve van de uitoefening van zijn functie. Bij de verantwoording van de gemaakte onkosten gaat het om een zinvol inzicht: de verantwoording biedt voldoende en nuttige informatie.

Bij het maken en declareren van kosten betracht de Raad van Bestuur soberheid, en neemt in acht dat de kosten redelijk zijn en gemaakt zijn tijdens en uitsluitend voor het uitoefenen van de functie. Bij het maken van onkosten volgt de Raad van Bestuur de voor werknemers van de instelling gebruikelijke kaders, vastgelegd in de cao VVT, voor zover niet anders vastgelegd, bijvoorbeeld in de arbeidsovereenkomst afgesloten met de Raad van Toezicht.

2 Onkostenvergoedingen

Onder onkosten wordt verstaan:

- belaste vaste en variabele onkostenvergoedingen. In de Uitvoeringsregeling WNT artikel 2 lid 1 staan hiervan voorbeelden genoemd;
- onbelaste vaste en variabele onkostenvergoedingen, zoals onbelaste kilometervergoedingen en terugbetaling van daadwerkelijk gemaakte kosten in het kader van de functie-uitoefening;
- binnenlandse reiskosten, inclusief overnachting in een hotel en vervoer;
- buitenlandse reiskosten, inclusief overnachting in een hotel, vervoer en leefgeld;
- opleidingskosten;
- representatiekosten, zoals kosten gemaakt bij het vertegenwoordigen van de instelling bij brancheactiviteiten;
- overige kosten.

3 Specifieke onkosten met goedkeuring vooraf

Opleidingen en buitenlandse reizen kunnen uitsluitend met voorafgaande goedkeuring door de voorzitter Raad van Toezicht in rekening van Warande worden gebracht.

4 Proces onkostendeclaratie

Onkosten die verband houden met het uitoefenen van de functie kunnen worden gedeclareerd onder dezelfde voorwaarden als bij Warande werkzame medewerkers onkosten declareren, waarbij het accorderen van de declaraties door de voorzitter Raad van Toezicht is gedelegeerd aan de manager Mens en Ontwikkeling. De voorzitter Raad van Toezicht toetst en accordeert de onkosten van de Raad van Bestuur achteraf één keer per half jaar.

5 Geschenken en uitnodigingen

De Raad van Bestuur is open over het accepteren van geschenken en uitnodigingen van zakelijke partners. De Raad van Bestuur behaalt geen persoonlijke voordelen uit transacties of andere handelingen die hij namens de Stichting verricht.

De Raad van Bestuur accepteert uitsluitend uitnodigingen van externe partners met een recreatief element, als het belang van Warande daarmee wordt gediend. Daar waar er twijfel is over nut en noodzaak en/of de schijn van zakelijke beïnvloeding aan de orde zou kunnen zijn, bespreekt de Raad van Bestuur dit voor acceptatie van de uitnodiging met de voorzitter Raad van Toezicht.

6 Verantwoording en transparantie

De Raad van Bestuur verstrekt jaarlijks inzicht in de gemaakte onkosten gespecificeerd naar vaste en andere onkostenvergoedingen, binnenlandse en buitenlandse reiskosten, opleidingskosten, representatiekosten en overige kosten. Deze verantwoording bestaat uit een overzicht, met waar nodig een toelichting, dat openbaar wordt gemaakt. De Raad van Bestuur vermeldt de geschenken en uitnodigingen die deze heeft ontvangen ook in het jaarlijkse openbaar te maken overzicht.

Dit beleid en het jaarlijkse overzicht worden op de website van Warande gepubliceerd.

De Raad van Toezicht gaat over en ziet toe op de naleving van dit beleid.

Dit beleid treedt in werking op 2 maart 2020