

Verklaring bescherming persoonsgegevens

Medewerkers Warande

Augustus 2023

Bestemd voor: Medewerkers van Warande
Opgesteld door: Power of 4
Versie: 2023.02

Verklaring bescherming persoonsgegevens medewerkers

Warande neemt de beveiliging en bescherming van persoonsgegevens van haar medewerkers serieus. Wij gaan vertrouwelijk en zorgvuldig met jouw persoonsgegevens om en houden ons hiermee uiteraard aan de privacywetgeving. In deze verklaring leggen wij uit hoe wij dat doen. Deze verklaring is bedoeld voor alle medewerkers, waaronder medewerkers op basis van een arbeidscontract, zzp'ers, vrijwilligers, stagiaires, uitzendkrachten en medewerkers met een leerovereenkomst van Warande.

Wat zijn persoonsgegevens?

Een persoonsgegeven is alle informatie die over een persoon gaat, zoals naam, adres of een foto. Ook informatie die te herleiden is naar een persoon, is een persoonsgegeven. U kunt bijvoorbeeld met postcode en huisnummer al achterhalen waar iemand woont.

Er zijn ook gevoelige of bijzondere persoonsgegevens. Deze krijgen extra bescherming. Informatie over gezondheid, ras, seksuele voorkeur en godsdienst zijn voorbeelden van gevoelige persoonsgegevens. Bij Warande verwerken we veel gevoelige gegevens. We hebben dus een grote verantwoordelijkheid om deze persoonsgegevens goed te beschermen.

Waarom verwerken wij jouw persoonsgegevens?

Wij verwerken verschillende persoonsgegevens van jou. Dit zijn bijvoorbeeld jouw contactgegevens, personeelsnummer, geboortedatum, werkervaring, opleidingen, bankrekeningnummer en BSN. Afhankelijk van de overeenkomst die je hebt met Warande gebruiken we je gegevens op de volgende manieren:

- we houden een personeelsdossier van je bij;
- we houden een verzuim- en verlofadministratie bij;
- we gebruiken je gegevens bij voor roostering en planning;
- we stellen een VOG-aanvraag op;
- we stellen je salaris en onkostenvergoedingen vast en keren die uit;
- we regelen het aanvragen van je uitkeringen en subsidies;
- we organiseren de opleiding en ontwikkeling van medewerkers;
- we doen aangifte voor de loonbelasting en leggen een kopie van het ID-bewijs (paspoort of ID-kaart) van medewerkers vast;
- we houden verkiezingen voor de Ondernemingsraad;
- we leggen gegevens vast voor interne controles, verantwoording, automatisering en beveiliging, waaronder het verstrekken van accounts, bijhouden van gebruikersacties in systeemlogs en het opnemen van camerabeelden
- we maken gebruik van slimme camera's om de zorg te alarmeren als een cliënt hulp nodig heeft, hierbij kun je soms ook in beeld komen;
- we verwerken incidentmeldingen;
- we voeren arbeidsvoorwaarden uit die voor jou gelden;
- we innen vorderingen en stellen die ter hand bij derden;
- we behandelen geschillen, bezwaar- en beroepsprocedures en klachten;

- we gebruiken je gegevens ter ondersteuning van de interne bedrijfsvoering, zoals het opstellen van managementinformatie en rapportages;
- we laten een accountantscontrole uitvoeren;
- we sturen informatiedocumenten naar je op;
- we versturen kerstpakketten en andere geschenken;
- we voeren medewerkerstevredenheidsonderzoeken uit;
- we gebruiken je gegevens voor interne- en externe communicatie;
- We gebruiken je gegevens voor overige doeleinden waarvoor jij specifiek toestemming hebt gegeven.

Wanneer mogen wij jouw gegevens verwerken?

Wij verwerken alleen jouw gegevens als dit mag op basis van de privacywet. Wij verwerken jouw persoonsgegevens in de volgende gevallen:

- we verwerken jouw gegevens om een **overeenkomst uit te voeren** die we hebben gesloten, zoals een arbeids- of opdrachtovereenkomst of een overeenkomst om model te staan voor promotie- of voorlichtingsmateriaal;
- we verwerken jouw gegevens omdat dat een **wettelijke plicht** is. Dit is bijvoorbeeld het geval wanneer wij je BSN en een kopie van je identiteitsbewijs opslaan voor de Belastingdienst;
- we verwerken jouw gegevens omdat wij hiervoor een **gerechtvaardigd belang** hebben. Dit is bijvoorbeeld het geval wanneer wij gebruikmaken van cameratoezicht om onze gebouwen, eigendommen, medewerkers en bezoekers te beschermen, ook kunnen wij uw gegevens gebruiken om de kwaliteit van zorg te verbeteren en voor het uitvoeren van interne audits;
- soms hebben wij van jou **toestemming** nodig om jouw persoonsgegevens te verwerken. Vragen wij toestemming, dan mag je altijd je toestemming weer intrekken. Je kan hiervoor een mail sturen aan privacy@warandeweb.nl. Het intrekken van de toestemming kan niet met terugwerkende kracht. Dit betekent dat alle verwerkingen die al hebben plaatsgevonden, blijven bestaan.

Hoe kunt u uw toestemming intrekken?

U kunt uw toestemming voor het verwerken van uw persoonsgegevens intrekken. Dit geeft u aan bij uw persoonlijk begeleider, of door een mail te sturen naar privacy@warandeweb.nl. Als het intrekken van toestemming niet strijdig is met uw inschrijving en de primaire zorgverlening niet in de weg staat, dan staken wij de verwerking direct. Het intrekken van de toestemming kan niet met terugwerkende kracht. Alle verwerkingen die al hebben plaatsgevonden, blijven bestaan.

Met wie delen wij jouw persoonsgegevens?

Wij delen soms jouw persoonsgegevens binnen Warande en met andere partijen. Bijvoorbeeld omdat wij dit verplicht zijn op basis van een wet, dit nodig is om de overeenkomst die je met ons hebt goed uit te voeren, omdat jij hiervoor toestemming hebt gegeven of omdat wij hiervoor een gerechtvaardigd belang hebben. Wij delen gegevens met:

- verschillende afdelingen van Warande, waaronder medewerkers van de financiële administratie, personeelsadministratie, de afdeling P&O, jouw direct leidinggevende en de directie;

- degenen die leiding geven aan of belast zijn met de verwerking van persoonsgegevens van personeelsleden of die daarbij noodzakelijk zijn betrokken;
- medewerkers ICT ten behoeve van technisch en functioneel beheer;
- de belastingdienst;
- de accountant t.b.v. de interne controle;
- het UWV;
- Justis t.a.v. de aanvraag van de VOG;
- het pensioenfonds;
- externe opleidingsaanbieders;
- leveranciers waaraan wij specifieke verwerkingen van persoonsgegevens hebben uitbesteed, zoals t.b.v. de salarisadministratie en externe archiefopslag;
- de verzuimconsultants, arbodienst en/of bedrijfsarts;
- de vertrouwenspersonen;
- de bank ten behoeve van de salarisverwerking;
- een vakbond voor het overleg met haar leden over de samenstelling van de kandidatenlijst voor een wettelijke geregelde verkiezing van de leden van de ondernemingsraad binnen Warande;
- overige partijen, waarvoor de verstrekking noodzakelijk is om een verplichting jegens de werknemer of wet na te komen of waarvoor wij een gerechtvaardigd belang hebben;
- overige partijen waarvoor jij schriftelijk toestemming hebt gegeven.

Wij delen jouw persoonsgegevens niet met organisaties in landen buiten de Europese Economische ruimte.

Hoelang bewaren wij jouw gegevens?

Wij bewaren jouw persoonsgegevens zo lang als nodig is voor het doel waarvoor de gegevens zijn verkregen of zolang als nodig is om te voldoen aan een wettelijke bewaarplicht. De basisadministratie, waaronder de loonadministratie, bewaren wij 7 jaar. Je personeelsdossier bewaren we twee jaar nadat je uit dienst bent gegaan.

Hoe beveiligen wij jouw persoonsgegevens?

Wij hebben maatregelen genomen om jouw persoonsgegevens goed te beveiligen tegen verlies of diefstal. Ook zorgen wij ervoor dat jouw gegevens alleen worden ingezien en verder verwerkt door personen die wij hiervoor specifiek toegang hebben gegeven. Al onze medewerkers zijn verplicht tot geheimhouding. Al onze medewerkers zijn gehouden aan het privacybeleid en privacyreglement van Warande.

Jouw privacyrechten

De privacywetgeving geeft jou een aantal rechten. Deze rechten hebben wij hier opgeschreven.

Recht op inzage in je dossier

Je mag de persoonsgegevens die wij van je verwerken inzien of hiervan een afschrift vragen. Je kunt je dossier inzien via AFAS.

Recht om je gegevens te wijzigen of te laten wissen

Je mag de persoonsgegevens die wij van jou verwerken zelf in AFAS wijzigen of aanvullen of als dat niet lukt, ons vragen om dat te doen. Ook mag je aan ons vragen jouw gegevens te verwijderen. Wij verwijderen jouw gegevens als aan een aantal wettelijke voorwaarden is voldaan. Soms mogen wij jouw gegevens niet verwijderen, omdat een wet ons verplicht om de gegevens te bewaren.

Recht op beperking

Je mag vragen om je gegevens te laten beperken. Dit betekent dat je aan ons vraagt om je gegevens tijdelijk niet te gebruiken. Wij schermen dan tijdelijk je dossier af als aan een aantal wettelijke voorwaarden is voldaan.

Recht van bezwaar

Je mag bezwaar maken als je het er niet mee eens bent dat wij bepaalde persoonsgegevens van jou verwerken.

Recht om je gegevens over te dragen naar een andere organisatie

Je mag jouw persoonsgegevens overdragen aan een andere organisatie. Dit geldt alleen voor de persoonsgegevens die wij digitaal verwerken.

Vragen

Heb je vragen over de bescherming van jouw persoonsgegevens, of wil je een beroep doen op jouw privacyrechten, dan kun je contact opnemen met je leidinggevende of een mail sturen aan privacy@warandeweb.nl. Wanneer je een beroep wil doen op jouw privacyrechten, beantwoorden wij jouw verzoek zo snel mogelijk en in ieder geval binnen een maand. Wij kunnen hierbij vragen om een bewijs van jouw identiteit. Dit doen wij om te voorkomen dat wij jouw persoonsgegevens aan een verkeerde persoon of organisatie versturen of verkeerde wijzigingen aanbrengen in jouw persoonsgegevens. Heb je andere vragen? Stuur dan een mail aan privacy@warandeweb.nl.

Klachten

Heb je een klacht over de wijze waarop Warande omgaat met jouw persoonsgegevens? Dan kun je contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming door een mail te sturen naar privacy@warandeweb.nl. Komen wij er samen niet uit, dan kun je ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

Wijzigingen op de privacyverklaring

Warande behoudt zich het recht voor deze verklaring aan te passen. Wij adviseren dan ook deze verklaring regelmatig te raadplegen. Deze verklaring is van toepassing vanaf 10-08-2023.